



Freie und Hansestadt Hamburg

Bezirksversammlung Altona

Drucksachen–Nr.: 22-1761

Kleine Anfrage öffentlich

Beratungsfolge		
	Gremium	Datum
Öffentlich	Bezirksversammlung	29.01.2026
Öffentlich	Mobilitätsausschuss	02.02.2026
Öffentlich	Ausschuss für Grün, Naturschutz und Sport	11.02.2026

Personalausstattung und Personalbedarfe im Fachamt Management des öffentlichen Raumes Altona

Kleine Anfrage von Karsten Strasser (Fraktion DIE LINKE)

Das Fachamt Management des öffentlichen Raumes befasst sich mit der Planung, dem Bau, der Unterhaltung und dem Betrieb fast aller öffentlichen Flächen im Bezirk. Zu seinen Aufgaben gehören

- Neubau, Verwaltung und Instandhaltung von Straßen, Wegen und Plätzen
- Verwaltung und Pflege der bezirklichen Gewässer
- Umsetzung von Naturschutzmaßnahmen und Landschaftspflege
- Betreuung von Patenschaften (z. B. Grünpatenschaften) sowie die Koordination von Mobilitätsprojekten (z.B. Radverkehrskonzept)
- Verwaltung und Genehmigung von Nutzungen des öffentlichen Raums

Vor diesem Hintergrund bitte ich das Bezirksamt um Auskunft zu der aktuellen und mittelfristigen Personalsituation.

1. Wie viele **Vollzeitäquivalente (VZÄ)** auf wie viele **Stellen verteilt** sind jeweils für das genannte Fachamt in den Jahren 2024, 2025 und 2026 jeweils
 - a) im Stellenplan vorgesehen?
 - b) Wie viele Stellen davon waren tatsächlich besetzt?
(Bitte die Zahlen differenziert nach Abteilungen des Fachamtes jeweils zum 01.01. jedes Jahres angeben)
2. Wie viele **Stellen sind zum 01.01.2026 derzeit vakant**, und seit welchem Stichtag bestehen diese Vakanzan jeweils? (Bitte bei jeder vakanten Stelle Beginn der Vakanz, ggfs. Ende der Vakanz und Zuordnung der Stelle zur jeweiligen Abteilung des Fachamtes angeben)
3. Wie stellt sich die **Stellenbewirtschaftung im Fachamt Management des öffentlichen Raumes Altona** dar?
 - a) Wie viele Stellen sind gesperrt, befristet oder mit kw-Vermerken (künftig wegfallend) versehen?
 - b) Wie viele Stellen werden über Abordnungen, befristete Beschäftigungen oder Vertretungen wahrgenommen?
(Bitte zu jeder betroffenen Stelle die Zugehörigkeit zur jeweiligen Abteilung des Fachamtes benennen)

4. In wie vielen Fällen wurden in den Jahren 2023-2025 (bitte jahresweise aufschlüsseln) **Überlastungsanzeigen** gestellt, und welche Maßnahmen wurden jeweils daraufhin ergriffen?
(Bitte jeweils angeben, zu welcher Abteilung der gemeldete Überlastungssachverhalt gehört und welche Kritikpunkte geltend gemacht worden sind.)
5. Welche **Personalbemessungsinstrumente** wurden in den Jahren 2023-2025 angewendet, und zu welchen Ergebnissen hinsichtlich eines Mehr- oder Minderbedarfs sind diese gekommen?
- a) für den Fall, dass Personalmehrbedarfe festgestellt wurden: Welche Konsequenzen sind jeweils daraus gezogen worden?
- b) Für den Fall, dass keine Personalbemessungsinstrumente angewendet wurden: Warum ist eine Personalbemessung nicht erfolgt?**
- c) Unter welchen administrativen Voraussetzungen ist das Fachamt dazu befugt, dem gesamten Amt oder den einzelnen Untergliederungen, z.B. Abteilungen, eine Personalbemessung vorzunehmen?**
- d) Welche zuständige Stelle der Verwaltung führt nach welchem Verfahren eine Personalbemessung durch?**
- (Bitte Stichtage und Ergebnisse von durchgeführten Personalbemessungen in jedem Einzelfall benennen)
6. Welche **zusätzlichen Personalbedarfe** wurden vom Bezirksamt für das Fachamt Management des öffentlichen Raumes für den **Doppelhaushalt 2027/28**
- a) angemeldet,
- b) ggf. wieder abgemeldet oder nicht weiterverfolgt und aus welchen Gründen?

Das Bezirksamt Altona beantwortet die Fragen wie folgt:

Zu 1-4:

Siehe Anlage.

Zu 5:

Die Personalbedarfserhebung orientiert sich an den Vorgaben der Stadt Hamburg zu Personalbemessung sowie dem Organisationshandbuch Bund. Bei einer Personalbemessung spielen neben der Arbeitsmenge, also den Fallzahlen, den zu betreuenden Meldungen und Anzeigen noch weitere Kriterien eine Rolle. Dazu gehören die Bearbeitungszeiten von Arbeitsschritten/Prozessen/Fällen, Verteilzeiten (Besprechungen), Urlaubsvertretungen, Dienstgängen, Fortbildungen.

Für das Fachamt Management des öffentlichen Raums wurde in den Jahren 2023-2025 keine Personalbemessung durchgeführt.

Zu 5.a:

Keine Personalbemessung durchgeführt.

Zu 5 b, c und d:

Personalbemessungen werden grundsätzlich in dem für die Fachaufgabe federführenden Bezirksamt durch das dortige Fachamt Ressourcensteuerung in Zusammenarbeit mit dem betroffenen Fachamt und der zuständigen Fachbehörde durchgeführt. Dies erfolgt in Abhängigkeit der verfügbaren Ressourcen und unter Abstimmung mit den betroffenen Fachämtern in den Bezirksämtern.

Zu 6.a und b:

Die Planungen und Anmeldungen für den Doppelhaushalt 2027/28 sind noch nicht abgeschlossen.

Daher können noch keine Aussagen hinsichtlich möglicher zusätzlich angemeldeter Personalbedarfe getroffen werden.

Petition:

Die Bezirksversammlung wird um Kenntnisnahme gebeten.

Anlage/n:

Antwort zu den Fragen 1 - 4

Kleine Anfrage BV

Personalausstattung und Personalbedarfe des Fachamtes Management des öffentlichen Raumes Altona

Stichtag		Frage 1						Frage 2	Frage 3 a	Frage 3b*		Frage 4			
		01.01.2024		01.01.2025		01.01.2026		01.01.2026	01.01.2026	01.01.2026		2023	2024	2025	
Fachamt	Abteilung	Stellen	Besetzung in VZÄ	Stellen	Besetzung in VZÄ	Stellen	Besetzung in VZÄ	Vakanze*	KW-Stellen/Befristete Stellen	Abordnungen, befristete Beschäftigungen oder Vertretungen	Überlastungsanzeigen	Überlastungsanzeigen	Überlastungsanzeigen	Maßnahmen	
MR	Leitung MR	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00			1	Nachbesetzungen der Vakanzen, Stundenaufstockungen, Priorisierung des Ressourceneinsatzes, Teildelegation	
MR	Klimaschutz und Klimaanpassung	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,00	1,00	2,00	0,00					
MR	Zentrale Dienste	23,72	22,10	24,72	18,86	26,16	23,30	2,86	2,00	2,00	1	1	2	Nachbesetzungen der Vakanzen, Stundenaufstockungen, Priorisierung des Ressourceneinsatzes	
MR	Straßen, Mobilität und Gewässer	48,90	37,99	50,40	38,30	50,40	41,00	9,39	16,50	2,54	1	2	1	Nachbesetzungen der Vakanzen, Stundenaufstockungen, Priorisierung des Ressourceneinsatzes	
MR	Stadtgrün	28,85	24,26	33,85	27,43	33,85	26,93	6,92	9,00	1,85	1	2	1	Nachbesetzungen der Vakanzen, Stundenaufstockungen, Priorisierung des Ressourceneinsatzes, Klärung weiterer Digitalisierung, Beauftragung Externer	
MR	Bauhof	82,39	75,48	82,72	73,01	82,72	71,86	10,56	0,30	3,00					
MR	GIS, Baustellenkoordination und Flächen	5,62	5,38	5,62	4,92	5,62	4,88	0,74	0,00	2,00			2	Nachbesetzungen der Vakanzen, Stundenaufstockungen, Priorisierung des Ressourceneinsatzes	
MR	Forst/Wildgehege	20,00	16,77	20,00	15,77	20,00	18,50	1,50	2,00	6,00					

*zu Frage 2: Auf Grund von Arbeitszeitveränderungen, Nachbesetzungsverfahren, Beurlaubungen, Sabbatical und andere sich auf die Vakanzen auswirkenden Sachverhalte, kann der Beginn und das Ende von Vakanzen nicht ermittelt werden.

*zu Frage 3b: Vertretungen können nicht ermittelt werden, da Vertretungen bei auftretenden Vakanzen regulär wahrgenommen werden.